



№ 23

Ивантеевский Вестник

информационный бюллетень

от 04.09.2019

В этом выпуске:

- Постановление Администрации Ивантеевского сельского поселения от 03.09.2019 № 71 «Об утверждении руководства по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Ивантеевского сельского поселения»
- Постановление Администрации Ивантеевского сельского поселения от 03.09.2019 № 72 «Об утверждении перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля»
- Постановление Администрации Ивантеевского сельского поселения от 03.09.2019 № 73 «Об утверждении руководства по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в населенных пунктах на территории Ивантеевского сельского поселения»
- Постановление Администрации Ивантеевского сельского поселения от 03.09.2019 № 74 «Об утверждении Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в Ивантеевском сельском поселении»
- Постановление Администрации Ивантеевского сельского поселения от 04.09.2019 № 75 «Об утверждении муниципальной программы «Информатизация Ивантеевского сельского поселения на 2019-2020 годы»
- Распоряжение Администрации Ивантеевского сельского поселения от 03.09.2019 № 47-рг «Об утверждении порядка оформления заданий на проведение мероприятий по контролю и их содержание, оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на территории Ивантеевского сельского поселения»

АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09.2019 № 71

д. Ивантеево

Об утверждении руководства по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Ивантеевского сельского поселения

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивантеевского сельского поселения, администрация Ивантеевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Руководство по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Ивантеевского сельского поселения.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Возложить обязанность по поддержанию Руководства в актуальном состоянии на главного специалиста администрации Ивантеевского сельского поселения Бирюкову Н.К..

Глава Ивантеевского сельского поселения

К.Ф. Колпаков

Утверждено
постановлением администрации Ивантеевского
сельского поселения от 03.09.2019 № 71

Руководство по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Ивантеевского сельского поселения

1. Общие положения

Настоящее руководство разработано в соответствии со ст. 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и имеет целью оказание информационно-методической поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Ивантеевского сельского поселения, в вопросах соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, к сохранности .

Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Ивантеевского сельского поселения (далее - муниципальный контроль) - действия должностных лиц муниципального контроля, направленные на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями и их уполномоченными представителями, физическими лицами (далее - субъекты контроля) требований, установленных

международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области использования автомобильных дорог (далее - обязательные требования), посредством организации и проведения проверок субъектов контроля, а также организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

В соответствии Уставом Ивантеевского сельского поселения муниципальный контроль осуществляет Администрация Ивантеевского сельского поселения. Непосредственно муниципальный контроль осуществляется должностными лицами администрации Ивантеевского сельского поселения.

Должностные лица органа муниципального контроля при организации и осуществлении муниципального контроля обязаны соблюдать руководства по соблюдению требований.

Предметом муниципального контроля за соблюдением требований Правил благоустройства территории Ивантеевского сельского поселения (далее - контроль за соблюдением требований Правил благоустройства) является проверка соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории Ивантеевского сельского поселения, а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений.

При осуществлении мероприятий по муниципальному контролю за соблюдением требований Правил благоустройства должностные лица Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля (далее - должностные лица Администрации), имеют право:

1) осуществлять мероприятия, входящие в предмет проверки, в пределах предоставленных полномочий;

2) получать от субъекта проверки информацию, которая относится к предмету проверки;

3) обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального дорожного контроля;

4) устанавливать (выявлять) лиц, виновных в нарушении требований законодательства;

5) привлекать к проведению проверки экспертов, экспертных организаций, не состоящих в гражданско-правовых и трудовых отношениях с субъектами проверки, в отношении которых проводится проверка, и не являющихся аффилированными лицами субъектов проверки;

6) взаимодействовать с органами государственного контроля (надзора) при организации и проведении проверок с саморегулируемыми организациями по вопросам защиты прав их членов при осуществлении муниципального контроля.

При осуществлении мероприятий по муниципальному контролю за соблюдением требований Правил благоустройства должностные лица Администрации обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения главы администрации, заместителя главы администрации о её проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения органа муниципального контроля и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим руководством;

12) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего руководства;

14) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный

представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от Администрации, должностных лиц Администрации информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ;

3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

4) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Администрацию по собственной инициативе;

5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Администрации;

6) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Администрации, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.

Субъекты проверок при проведении проверки обязаны:

1) представлять должностным лицам Администрации, проводящим проверку, необходимые документы;

2) обеспечивать присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц присутствовать лично или обеспечить присутствие уполномоченных представителей (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц);

3) не препятствовать осуществлению должностными лицами Администрации муниципального дорожного контроля;

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

Результатом осуществления муниципального дорожного контроля является составление акта проверки и принятие мер при выявлении нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

2. Нормативно-правовое регулирование

Перечень нормативных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения Ивантеевского сельского поселения:

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

- Решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от от 27.12.2018 № 150 «Об утверждении Правил благоустройства территории Ивантеевского сельского поселения»

- Постановление Администрации Ивантеевского сельского поселения от 11.03.2014 № 15-пр «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за

обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Ивантеевского сельского поселения».

3. Разъяснения неоднозначных или неясных для подконтрольных лиц обязательных требований

Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, допустившие нарушение Федерального закона 294-ФЗ, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля об устранении выявленных нарушений обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Несоблюдение вышеуказанных требований образует составы административного правонарушения предусмотренные гл. 19 КоАП РФ, а именно:

- статья 19.4. Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль;

- статья 19.4.1. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;

- статья 19.5. Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль;

- статья 19.7. Непредставление сведений (информации).

4. Изменения, внесенные в Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

В Федеральный закон 294-ФЗ внесены изменения Федеральным законом от 03 июня 2016 года № 277-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации», которые вступили в законную силу с 01 января 2017 года:

1. Введена статья 8.2. «Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений, обязательных требований».

В целях предупреждения нарушений обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля осуществляют мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемыми ими программами профилактики нарушений.

Так предусмотрено:

1) информирование по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.

2) ежегодное обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности государственного контроля (надзора), муниципального контроля и размещение на официальных сайтах в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев

нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами и индивидуальными предприятиями в целях недопущения таких нарушений.

3) выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 ст. 8 Федерального закона 294-ФЗ, если иной порядок не установлен федеральным законом.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований выдается при наличии у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований:

1) полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

2) содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено);

3) содержащихся в информации поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления;

4) содержащейся в информации и поступившей из средств массовой информации.

Также условиями для выдачи предостережения являются: отсутствие подтвержденные данных о том, что нарушение обязательных требований, причинило вред жизни, здоровью граждан, окружающей среде и т.д., а так же если юридические лица и индивидуальные предприниматели ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований.

При объявлении предостережения орган муниципального контроля предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган государственного контроля (надзора).

5. Правила составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 166.

5.1. Утвержденными Правилами определены в том числе:

1) перечень должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, принимающих решение о направлении предостережения;

2) срок составления и направления предостережения;

3) сведения, указываемые в предостережении, в возражении на предостережение и в уведомлении об исполнении предостережения;

4) порядок подачи возражений на предостережение и их рассмотрения органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля, порядок уведомления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля об исполнении предостережения.

При отсутствии возражений юридическое лицо, индивидуальный предприниматель в указанный в предостережении срок направляет в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля уведомление об исполнении предостережения.

В случае непредставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем уведомления об исполнении предостережения в соответствии с п.п. 11,12 Правил, хозяйствующий субъект может быть привлечен к

административной ответственности по ст. 19.7. КоАП РФ «Непредставление сведений (информации)»).

2. Согласно внесенным изменениям в ст. 10 Федерального закона № 294-ФЗ основаниями для проведения внеплановой проверки являются:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в орган муниципального контроля обращений, заявлений, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а так же возникновение чрезвычайных ситуаций природного и государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

4) мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

5) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

6) нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права, которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены);

7) выявление при проведении мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении видов государственного контроля (надзора), указанных в частях 1 и 2 статьи 8.1 Федерального закона, параметров деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным органом государственного контроля (надзора) индикаторам риска является основанием для проведения внеплановой проверки, которое предусмотрено в положении о виде федерального государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

8) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Таким образом, основанием для проведения внеплановой проверки с 01 января 2017 года является не само обращение, информация и т.д., а мотивированное представление должностного лица государственного контроля (надзора), муниципального контроля по результатам анализа результатов рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган государственного контроля (надзора), муниципального контроля обращений и заявлений, в том числе от потребителей.

3. Введено понятие предварительной проверки.

Согласно ст. 10 Федерального закона 294–ФЗ «Организация и проведение внеплановой проверки» предварительная проверка может быть проведена при отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, а также при отсутствии достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, которые могут являться основаниями для проведения проверки.

В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, проводится рассмотрение документов, имеющихся в распоряжении органа государственного контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

6. Описание круга лиц, в отношении которых устанавливаются обязательные требования

Обязательные требования установлены в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Ивантеевского сельского поселения.

7. Обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения Ивантеевского сельского поселения

К обязательным требованиям по соблюдению норм действующего законодательства в сфере благоустройства на территории сельского поселения Лямина юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами относятся:

- требования к фасадам и оборудованию зданий и сооружений;

- требования к некапитальным нестационарным сооружениям;
- требования к иным элементам благоустройства;
- требования по проведению работ по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений;
- требования по проведению работ по строительству, ремонту, реконструкции и содержанию объектов недвижимости и малых архитектурных форм;
- требования по проведению работ по уборке территории;
- требования к содержанию прилегающей территории;
- требования по санитарному содержанию территории.

8. Ответственность за нарушение обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения.

Субъекты надзора, допустившие нарушение обязательных требований, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания должностных лиц администрации сельского поселения об устранении выявленных нарушений обязательных требований, несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Несоблюдение указанных требований образует составы административных правонарушений, предусмотренных:

1) статьями главы 19 КоАП РФ, а именно:

ст. 19.4. Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль;

ст. 19.4.1. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;

ст. 19.5. Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль;

ст. 19.7. Непредставление сведений (информации).

2) Законом Новгородской области от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях, а именно:

ст. 3-1. Нарушение требований к размещению нестационарных торговых объектов

ст. 3-2. Нарушение требований правил благоустройства к внешнему виду фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений

ст. 3-3. Создание препятствий для вывоза мусора и уборки территории

ст. 3-4. Размещение объявлений, иных информационных материалов вне установленных мест

ст. 3-5. Нанесение надписей и графических изображений вне отведенных для этих целей мест

ст. 3-6. Нарушение требований к размещению и содержанию детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм

ст. 3-7. Нарушение требований муниципальных правовых актов к уборке на территории муниципального образования

ст. 3-8. Нарушение требований к содержанию зеленых насаждений

ст. 3-10. Нарушение требований муниципальных правовых актов к организации освещения территории муниципального образования, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений и праздничному оформлению

ст. 3-13. Нарушение требований муниципальных правовых актов к благоустройству и содержанию территорий, отведенных под строительство (застройку)

ст. 3-14. Нарушение требований муниципальных правовых актов к благоустройству и содержанию территорий и объектов незавершенного строительства, а также реконструируемых объектов капитального строительства

ст. 3-15. Нарушение требований муниципальных правовых актов, касающихся порядка производства работ по прокладке, реконструкции и ремонту инженерных подземных коммуникаций и сооружений

ст. 3-16. Нарушение требований муниципальных правовых актов по содержанию и эксплуатации транспортных средств

ст. 3-18. Размещение транспортных средств на территории, занятой зелеными насаждениями

АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09.2019 № 72

д. Ивантеево

Об утверждении перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Ивантеевского сельского поселения, Администрация Ивантеевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения Ивантеевского сельского поселения, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов (Приложение 1).

1.2. Перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ивантеевского сельского поселения, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов (Приложение 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ивантеевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет по адресу: www.ивантеево.рф

Глава Ивантеевского сельского поселения

К.Ф. Колпаков

Перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения Ивантеевского сельского поселения, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов

№ п/п	Наименование и реквизиты акта	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	Текст акта
Кодексы				
1	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ	юридические лица, индивидуальные предприниматели	статья 11.21	Загрязнение полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог, распашка земельных участков, покос травы, осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта, за исключением работ по содержанию полос отвода автомобильных дорог или по ремонту автомобильных дорог, их участков, выпас животных, а также их прогон через автомобильные дороги вне специально установленных мест, согласованных с владельцами автомобильных дорог, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере до трехсот рублей. Использование водоотводных сооружений автомобильной дороги для стока или сброса вод; выполнение в границах полосы отвода автомобильной дороги, в том числе на проезжей части автомобильной дороги, работ, связанных с применением горючих веществ, а также веществ, которые могут оказать воздействие на уменьшение сцепления колес транспортных средств с дорожным покрытием; выполнение в границах

				<p>полосы отвода автомобильной дороги работ, не связанных со строительством, с реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автомобильной дороги, размещением объектов дорожного сервиса; размещение в границах полосы отвода автомобильной дороги зданий, строений, сооружений и других объектов, не предназначенных для обслуживания автомобильной дороги, строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильной дороги и не относящихся к объектам дорожного сервиса; установка в границах полосы отвода автомобильной дороги рекламных конструкций, не соответствующих требованиям технических регламентов и (или) нормативным правовым актам Российской Федерации о безопасности дорожного движения, информационных щитов и указателей, не имеющих отношения к обеспечению безопасности дорожного движения или осуществлению дорожной деятельности, прокладка, перенос, переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатация в границах полосы отвода автомобильной дороги без заключения договора с владельцем автомобильной дороги, с нарушением такого договора или без согласования с владельцем автомобильной дороги планируемого размещения указанных инженерных коммуникаций; строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт пересечений автомобильных дорог с другими автомобильными дорогами и примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам, прокладка, перенос, переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатация в границах придорожных полос автомобильной дороги, строительство, реконструкция объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установка рекламных</p>
--	--	--	--	---

				конструкций, информационных щитов и указателей в границах придорожных полос автомобильной дороги без согласования с владельцем автомобильной дороги или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.
Федеральные законы				
2	Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"	юридические лица, индивидуальные предприниматели	часть 1 статьи 9	Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям.
			часть 1 статьи 10	Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное,

				культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.
			часть 1 статьи 11	Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний и постановлений органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.
			часть 1 статьи 12	Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.
3	Федеральный закон от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в	юридические лица, индивидуальные предприниматели	пункты 8, 9, 10, 11, 12 статьи 3	8) пользователи автомобильными дорогами - физические и юридические лица, использующие автомобильные дороги в качестве участников дорожного движения; 9) реконструкция автомобильной дороги - комплекс работ, при выполнении которых осуществляется изменение параметров автомобильной дороги, ее участков, ведущее к изменению

	<p>Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее – Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ)</p>			<p>класса и (или) категории автомобильной дороги либо влекущее за собой изменение границы полосы отвода автомобильной дороги;</p> <p>10) капитальный ремонт автомобильной дороги - комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильной дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги и не изменяются границы полосы отвода автомобильной дороги;</p> <p>11) ремонт автомобильной дороги - комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги;</p> <p>12) содержание автомобильной дороги - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.</p>
			<p>статья 22</p>	<p>Размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги должно осуществляться в соответствии с документацией по планировке территории и требованиями технических регламентов. Размещение объектов дорожного сервиса в границах придорожных полос автомобильной дороги должно осуществляться с учетом требований части 8 статьи 26 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ.</p> <p>Минимально необходимые для обслуживания участников</p>

				<p>дорожного движения требования к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального, местного значения объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода автомобильных дорог (с указанием количества и вида объектов дорожного сервиса), а также требования к перечню минимально необходимых услуг, оказываемых на таких объектах дорожного сервиса, устанавливаются Правительством Российской Федерации.</p> <p>Обеспечение автомобильной дороги объектами дорожного сервиса не должно ухудшать видимость на автомобильной дороге, другие условия безопасности дорожного движения, а также условия использования и содержания автомобильной дороги и расположенных на ней сооружений и иных объектов.</p> <p>В случаях строительства, реконструкции объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги федерального, регионального или межмуниципального либо местного значения, разрешение на строительство выдается в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, соответственно федеральным органом исполнительной власти или подведомственным ему федеральным государственным учреждением, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или подведомственным ему государственным учреждением, органом местного самоуправления, уполномоченными на выдачу разрешения на строительство автомобильной дороги, в границах полосы отвода которой планируется осуществить строительство, реконструкцию таких объектов. В случае строительства, реконструкции объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода частной автомобильной дороги, разрешение на строительство выдается в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.</p>
--	--	--	--	--

				<p>Федерации, органом местного самоуправления поселения или городского округа, на территориях которых планируется осуществить строительство, реконструкцию таких объектов, либо, если строительство, реконструкцию таких объектов планируется осуществить на межселенной территории, органом местного самоуправления муниципального района.</p> <p>В случаях строительства, реконструкции объектов дорожного сервиса в границах придорожных полос автомобильной дороги разрешение на строительство выдается в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) органом местного самоуправления городского поселения, если строительство, реконструкцию таких объектов планируется осуществлять в границах городского поселения; 2) органом местного самоуправления муниципального района, если строительство, реконструкцию таких объектов планируется осуществлять на межселенных территориях, а также в границах сельских поселений (за исключением случая, установленного пунктом 2.1 настоящей части); 2.1) органом местного самоуправления сельского поселения, если строительство, реконструкцию таких объектов планируется осуществлять в границах сельского поселения (в случае закрепления законом субъекта Российской Федерации за сельскими поселениями вопроса осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений); 3) органом местного самоуправления городского округа, если строительство, реконструкцию таких объектов планируется осуществлять в границах городского округа. <p>Объекты дорожного сервиса должны быть оборудованы стоянками и местами остановки транспортных средств, а также подъездами, съездами и примыканиями в целях обеспечения доступа к ним с автомобильной дороги. При примыкании</p>
--	--	--	--	--

				<p>автомобильной дороги к другой автомобильной дороге подьезды и съезды должны быть оборудованы переходно-скоростными полосами и обустроены элементами обустройства автомобильной дороги в целях обеспечения безопасности дорожного движения.</p> <p>За оказание услуг присоединения объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам взимается плата на основании заключаемого с владельцами автомобильных дорог договора о присоединении объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге.</p> <p>При заключении договора о присоединении объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге владелец автомобильной дороги обязан информировать лиц, с которыми заключается такой договор, о планируемых реконструкции, капитальном ремонте автомобильной дороги и о сроках осуществления ее реконструкции, капитального ремонта.</p> <p>Плата за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования федерального, регионального или межмуниципального, местного значения рассчитывается исходя из установленных соответственно уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления стоимости и объема услуг, оказываемых по договору о присоединении соответствующего объекта дорожного сервиса к соответствующей автомобильной дороге.</p> <p>Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание подьездов, съездов и примыканий, стоянок и мест остановки транспортных средств, переходно-скоростных полос осуществляются владельцем объекта дорожного сервиса или за его счет. Капитальный ремонт, ремонт и содержание подьездов, съездов и примыканий, стоянок и мест остановки</p>
--	--	--	--	--

				<p>транспортных средств, переходно-скоростных полос осуществляются в соответствии с классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере дорожного хозяйства.</p> <p>Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам допускаются при наличии согласия в письменной форме владельцев автомобильных дорог на выполнение указанных работ. Это согласие должно содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам (далее в настоящей статье - технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению).</p> <p>Лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов дорожного сервиса или реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам без разрешения на строительство, без предусмотренного частью 11 настоящей статьи согласия или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, по требованию органа, уполномоченного на осуществление государственного строительного надзора, и (или) владельцев автомобильных дорог обязаны прекратить осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов дорожного сервиса или реконструкции, капитального ремонта и ремонта примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам, осуществить снос незаконно возведенных сооружений, иных объектов и</p>
--	--	--	--	--

				<p>привести автомобильные дороги в первоначальное состояние. В случае отказа от исполнения указанных требований владельцы автомобильных дорог выполняют работы по ликвидации возведенных объектов дорожного сервиса или примыканий с последующей компенсацией затрат на выполнение этих работ за счет лиц, виновных в незаконном возведении таких объектов, сооружений, в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
			<p>статья 29</p>	<p>Пользователям автомобильными дорогами запрещается:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осуществлять движение по автомобильным дорогам на транспортных средствах, имеющих элементы конструкций, которые могут нанести повреждение автомобильным дорогам; 2) осуществлять движение по автомобильным дорогам на тяжеловесных транспортных средствах, масса которых с грузом или без груза и (или) нагрузка на ось которых более чем на два процента превышает допустимую массу транспортного средства и (или) допустимую нагрузку на ось, и (или) на крупногабаритных транспортных средствах и на транспортных средствах, осуществляющих перевозки опасных грузов без специальных разрешений, выдаваемых в порядке, установленном Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ, а также осуществлять движение транспортных средств, имеющих разрешенную массу свыше 12 тонн, по автомобильным дорогам общего пользования федерального значения без внесения платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования федерального значения такими транспортными средствами; 3) осуществлять движение по автомобильным дорогам на тяжеловесных транспортных средствах, осуществляющих перевозки грузов, не являющихся неделимыми; 4) осуществлять движение по автомобильным дорогам на крупногабаритных транспортных средствах, осуществляющих перевозки грузов, не являющихся неделимыми, за

				<p>исключением осуществляющих движение на основании специальных разрешений крупногабаритных транспортных средств, габариты которых превышают допустимые габариты не более чем на два процента.</p> <p>Пользователям автомобильными дорогами и иным осуществляющим использование автомобильных дорог лицам запрещается:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) загрязнять дорожное покрытие, полосы отвода и придорожные полосы автомобильных дорог; 2) использовать водоотводные сооружения автомобильных дорог для стока или сброса вод; 3) выполнять в границах полос отвода автомобильных дорог, в том числе на проезжей части автомобильных дорог, работы, связанные с применением горючих веществ, а также веществ, которые могут оказать воздействие на уменьшение сцепления колес транспортных средств с дорожным покрытием; 4) создавать условия, препятствующие обеспечению безопасности дорожного движения; 5) осуществлять прогон животных через автомобильные дороги вне специально установленных мест, согласованных с владельцами автомобильных дорог; 6) повреждать автомобильные дороги или осуществлять иные действия, наносящие ущерб автомобильным дорогам либо создающие препятствия движению транспортных средств и (или) пешеходов; 7) нарушать другие установленные Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами требования к ограничению использования автомобильных дорог, их полос отвода и придорожных полос.
Иные нормативные документы				

	Решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 31.01.2008 № 74 «Об утверждении Положения о содержании и строительстве автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населённых пунктов Ивантеевского сельского поселения»	юридические лица, индивидуальные предприниматели	п. 4.1	4.1. Работы по строительству, содержанию и ремонту автомобильных дорог должны осуществляться в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог.
4	Постановление Администрации Ивантеевского сельского поселения от 11.03.2014 № 15-рг «Об утверждении Административный регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за обеспечением	юридические лица, индивидуальные предприниматели	в полном объёме	

	сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Ивантеевского сельского поселения»			
--	---	--	--	--

Приложение 2
Утверждено
постановлением администрации Ивантеевского
сельского поселения от 03.09.2019 № 72

Перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ермолинского сельского поселения, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов

№ п/п	Наименование и реквизиты акта	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	Текст акта
Кодексы				
1	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ	юридические лица, индивидуальные предприниматели	часть 1 статьи 14.1	Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или без государственной регистрации в качестве юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 14.17.1 КоАП РФ, - влечет наложение административного штрафа в размере от пятисот до двух тысяч рублей.
Федеральные законы				
2	Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды"	юридические лица, индивидуальные предприниматели	пункт 3 статьи 37	При осуществлении строительства и реконструкции зданий, строений, сооружений и иных объектов принимаются меры по охране окружающей среды, восстановлению природной среды, рекультивации земель, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

			пункт 2 статьи 38	Запрещается ввод в эксплуатацию зданий, строений, сооружений и иных объектов, не оснащенных техническими средствами и технологиями обезвреживания выбросов и сбросов загрязняющих веществ, обеспечивающими выполнение установленных требований в области охраны окружающей среды. Запрещается также ввод в эксплуатацию объектов, не оснащенных средствами контроля за загрязнением окружающей среды, без завершения предусмотренных проектами работ по охране окружающей среды, восстановлению природной среды, рекультивации земель, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
			пункт 2 статьи 39	Юридические и физические лица, осуществляющие эксплуатацию зданий, строений, сооружений и иных объектов, обеспечивают соблюдение нормативов качества окружающей среды на основе применения технических средств и технологий обезвреживания и безопасного размещения отходов производства и потребления, обезвреживания выбросов и сбросов загрязняющих веществ, а также наилучших доступных технологий, обеспечивающих выполнение требований в области охраны окружающей среды, проводят мероприятия по восстановлению природной среды, рекультивации земель, в соответствии с законодательством.
			пункт 2 статьи 44	При планировании и застройке городских и сельских поселений должны соблюдаться требования в области охраны окружающей среды, приниматься меры по санитарной очистке, обезвреживанию и безопасному размещению отходов производства и потребления, соблюдению нормативов допустимых выбросов и сбросов веществ и микроорганизмов, а также по восстановлению природной среды, рекультивации земель, и иные меры по обеспечению охраны окружающей среды и экологической безопасности в соответствии с законодательством.
			статья 61	Зеленый фонд городских поселений, сельских поселений

				<p>представляет собой совокупность территорий, на которых расположены лесные и иные насаждения, в том числе в зеленых зонах, лесопарковых зонах, и других озелененных территорий в границах этих поселений.</p> <p>Охрана зеленого фонда городских и сельских поселений предусматривает систему мероприятий, обеспечивающих сохранение и развитие зеленого фонда и необходимых для нормализации экологической обстановки и создания благоприятной окружающей среды.</p> <p>На территориях, находящихся в составе зеленого фонда, запрещается хозяйственная и иная деятельность, оказывающая негативное воздействие на указанные территории и препятствующая осуществлению ими функций экологического, санитарно-гигиенического и рекреационного назначения.</p>
3	Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	юридические лица, индивидуальные предприниматели	фрагмент части 1 статьи 2	правила благоустройства территории муниципального образования - муниципальный правовой акт, устанавливающий на основе законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации требования к благоустройству и элементам благоустройства территории муниципального образования, перечень мероприятий по благоустройству территории муниципального образования, порядок и периодичность их проведения;
			пункт 19 части 1 статьи 14	утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
4	Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-	юридические лица,	пункты 1, 2 статьи 12	При планировке и застройке городских и сельских поселений должно предусматриваться создание благоприятных условий

	ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"	индивидуальные предприниматели		для жизни и здоровья населения путем комплексного благоустройства городских и сельских поселений и реализации иных мер по предупреждению и устранению вредного воздействия на человека факторов среды обитания.
5	Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"	юридические лица, индивидуальные предприниматели	часть 1 статьи 9	Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям.
			часть 1 статьи 10	Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

			часть 1 статьи 11	Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний и постановлений органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.
			часть 1 статьи 12	Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

			выдержка ст. 13.9	<p>Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков, проводятся уполномоченными должностными лицами органов муниципального контроля в пределах своей компетенции на основании плановых (рейдовых) заданий. Порядок оформления и содержание таких заданий и порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими нормативно-правовое регулирование в соответствующих сферах государственного контроля (надзора), органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также органами местного самоуправления.</p>
Муниципальные правовые акты				
	<p>Решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от от 27.12.2018 № 150 «Об утверждении Правил благоустройства территории Ивантеевского сельского поселения»</p>	юридические лица, индивидуальные предприниматели	В полном объеме	
6	<p>Постановление Администрации Ивантеевского сельского поселения от 11.03.2014 № 11-рг «Об утверждении административного регламента исполнения</p>	юридические лица, индивидуальные предприниматели	в полном объёме	-

<p>муниципальной функции по проведению проверок при осуществлении муниципального контроля в сфере соблюдения требований, установленных Правилами благоустройства и санитарного содержания Ивантеевского сельского поселения»</p>			
---	--	--	--

АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 03.09.2019 № 73
д. Ивантеево

Об утверждении Руководства по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в населенных пунктах на территории Ивантеевского сельского поселения

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Петровское сельское поселение, администрация Ивантеевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

4. Утвердить прилагаемое Руководство по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения.
5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
6. Возложить обязанность по поддержанию Руководства в актуальном на главного специалиста администрации Ивантеевского сельского поселения Бирюкову Н.К..

Глава Ивантеевского сельского поселения

К.Ф. Колпаков

Утверждено
постановлением администрации Ивантеевского
сельского поселения от 03.09.2019 № 73

Руководство по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Ивантеевского сельского поселения

2. Общие положения

Настоящее руководство разработано в соответствии со ст. 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и имеет целью оказание информационно-методической поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Ивантеевского сельского поселения, в вопросах соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, к сохранности .

Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Ивантеевского сельского поселения (далее - муниципальный контроль) - действия должностных лиц муниципального контроля, направленные на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями и их уполномоченными представителями, физическими лицами (далее - субъекты контроля) требований, установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области использования автомобильных дорог (далее - обязательные требования), посредством организации и проведения проверок субъектов контроля, а также организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

В соответствии Уставом Ивантеевского сельского поселения муниципальный контроль осуществляет Администрация Ивантеевского сельского поселения. Непосредственно муниципальный контроль осуществляется должностными лицами администрации Ивантеевского сельского поселения.

Должностные лица органа муниципального контроля при организации и осуществлении муниципального контроля обязаны соблюдать руководства по соблюдению требований.

Предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в населенных пунктах на территории Ивантеевского сельского поселения является соблюдение субъектами проверок обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами. При осуществлении мероприятий по муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог местного значения в населенных пунктах на территории Ивантеевского сельского поселения должностные лица Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля (далее - должностные лица Администрации), имеют право:

- 1) осуществлять мероприятия, входящие в предмет проверки, в пределах

предоставленных полномочий;

2) получать от субъекта проверки информацию, которая относится к предмету проверки;

3) обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального дорожного контроля;

4) устанавливая (выявлять) лиц, виновных в нарушении требований законодательства;

5) привлекать к проведению проверки экспертов, экспертных организаций, не состоящих в гражданско-правовых и трудовых отношениях с субъектами проверки, в отношении которых проводится проверка, и не являющихся аффилированными лицами субъектов проверки;

6) взаимодействовать с органами государственного контроля (надзора) при организации и проведении проверок с саморегулируемыми организациями по вопросам защиты прав их членов при осуществлении муниципального контроля.

При осуществлении мероприятий по муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог местного значения в населенных пунктах на территории Ивантеевского сельского поселения должностные лица Администрации обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения главы администрации, заместителя главы администрации о её проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения органа муниципального контроля и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной

опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим руководством;

12) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего руководства;

14) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от Администрации, должностных лиц Администрации информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ;

3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

4) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Администрацию по собственной инициативе;

5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Администрации;

6) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Администрации, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.

Субъекты проверок при проведении проверки обязаны:

1) представлять должностным лицам Администрации, проводящим проверку,

необходимые документы;

2) обеспечивать присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц присутствовать лично или обеспечить присутствие уполномоченных представителей (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц);

3) не препятствовать осуществлению должностными лицами Администрации муниципального дорожного контроля;

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

Результатом осуществления муниципального дорожного контроля является составление акта проверки и принятие мер при выявлении нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

2. Нормативно-правовое регулирование

Перечень нормативных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения Ивантеевского сельского поселения:

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

- Федеральный закон от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее – Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ)

- Решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 31.01.2008 № 74 «Об утверждении Положения о содержании и строительстве автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населённых пунктов Ивантеевского сельского поселения»

- Постановление Администрации Ивантеевского сельского поселения от 11.03.2014 № 15-рг «Об утверждении Административный регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории Ивантеевского сельского поселения».

3. Разъяснения неоднозначных или неясных для подконтрольных лиц обязательных требований

Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, допустившие нарушение Федерального закона 294-ФЗ, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля об устранении выявленных нарушений обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Несоблюдение вышеуказанных требований образует составы административного правонарушения предусмотренные гл. 19 КоАП РФ, а именно:

- статья 19.4. Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль;

- статья 19.4.1. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;
- статья 19.5. Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль;
- статья 19.7. Непредставление сведений (информации).

4. Изменения, внесенные в Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

В Федеральный закон 294-ФЗ внесены изменения Федеральным законом от 03 июня 2016 года № 277-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации», которые вступили в законную силу с 01 января 2017 года:

1. Введена статья 8.2. «Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений, обязательных требований».

В целях предупреждения нарушений обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля осуществляют мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемыми ими программами профилактики нарушений.

Так предусмотрено:

1) информирование по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.

2) ежегодное обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности государственного контроля (надзора), муниципального контроля и размещение на официальных сайтах в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами и индивидуальными предприятиями в целях недопущения таких нарушений.

3) выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 ст. 8 Федерального закона 294-ФЗ, если иной порядок не установлен федеральным законом.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований выдается при наличии у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований:

1) полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

2) содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено);

3) содержащихся в информации поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления;

4) содержащейся в информации и поступившей из средств массовой информации.

Также условиями для выдачи предостережения являются: отсутствие подтвержденные данных о том, что нарушение обязательных требований, причинило вред жизни, здоровью граждан, окружающей среде и т.д., а так же если юридические лица и индивидуальные предприниматели ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований.

При объявлении предостережения орган муниципального контроля предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган государственного контроля (надзора).

5. Правила составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 166.

5.1. Утвержденными Правилами определены в том числе:

1) перечень должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, принимающих решение о направлении предостережения;

2) срок составления и направления предостережения;

3) сведения, указываемые в предостережении, в возражении на предостережение и в уведомлении об исполнении предостережения;

4) порядок подачи возражений на предостережение и их рассмотрения органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля, порядок уведомления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля об исполнении предостережения.

При отсутствии возражений юридическое лицо, индивидуальный предприниматель в указанный в предостережении срок направляет в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля уведомление об исполнении предостережения.

В случае непредставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем уведомления об исполнении предостережения в соответствии с п.п. 11,12 Правил, хозяйствующий субъект может быть привлечен к административной ответственности по ст. 19.7. КоАП РФ «Непредставление сведений (информации)».

2. Согласно внесенным изменениям в ст. 10 Федерального закона № 294-ФЗ основаниями для проведения внеплановой проверки являются:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в орган муниципального контроля обращений, заявлений, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное

значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а так же возникновение чрезвычайных ситуаций природного и государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

4) мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

5) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

6) нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права, которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены);

7) выявление при проведении мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении видов государственного контроля (надзора), указанных в частях 1 и 2 статьи 8.1 Федерального закона, параметров деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным органом государственного контроля (надзора) индикаторам риска является основанием для проведения внеплановой проверки, которое предусмотрено в положении о виде федерального государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

8) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Таким образом, основанием для проведения внеплановой проверки с 01 января 2017 года является не само обращение, информация и т.д., а мотивированное представление должностного лица государственного контроля (надзора), муниципального контроля по результатам анализа результатов

рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган государственного контроля (надзора), муниципального контроля обращений и заявлений, в том числе от потребителей.

3. Введено понятие предварительной проверки.

Согласно ст. 10 Федерального закона 294–ФЗ «Организация и проведение внеплановой проверки» предварительная проверка может быть проведена при отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, а также при отсутствии достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, которые могут являться основаниями для проведения проверки.

В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, проводится рассмотрение документов, имеющихся в распоряжении органа государственного контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

6. Описание круга лиц, в отношении которых устанавливаются обязательные требования

Обязательные требования установлены в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

- осуществляющих деятельность в области текущего ремонта и содержания автомобильных дорог;
- являющихся пользователями автомобильных дорог;
- в области использования полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог.

7. Обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения Ивантеевского сельского поселения

1.1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в области текущего ремонта и содержания автомобильных дорог обязаны организовывать работы по содержанию и ремонту автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог, а также организации дорожного движения, поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам, а также обеспечение сохранности автомобильных дорог, в соответствии с условиями и сроками установленными муниципальным контрактам по текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения.

1.2. Пользователям автомобильными дорогами запрещается:

- 1) осуществлять движение по автомобильным дорогам на транспортных средствах, имеющих элементы конструкций, которые могут нанести повреждение автомобильным дорогам;
- 2) осуществлять движение по автомобильным дорогам на тяжеловесных транспортных средствах, масса которых с грузом или без груза и (или) нагрузка на ось которых более чем на два процента превышают допустимую массу транспортного средства и (или) допустимую нагрузку на ось, и (или) на крупногабаритных транспортных средствах и на транспортных средствах, осуществляющих перевозки опасных грузов без специальных разрешений, выдаваемых в порядке, установленном настоящим Федеральным законом, а также

осуществлять движение транспортных средств, имеющих разрешенную массу свыше 12 тонн, по автомобильным дорогам общего пользования федерального значения без внесения платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования федерального значения такими транспортными средствами;

3) осуществлять движение по автомобильным дорогам на тяжеловесных транспортных средствах, осуществляющих перевозки грузов, не являющихся неделимыми;

4) осуществлять движение по автомобильным дорогам на крупногабаритных транспортных средствах, осуществляющих перевозки грузов, не являющихся неделимыми, за исключением осуществляющих движение на основании специальных разрешений крупногабаритных транспортных средств, габариты которых превышают допустимые габариты не более чем на два процента.

5) загрязнять дорожное покрытие, полосы отвода и придорожные полосы автомобильных дорог;

6) использовать водоотводные сооружения автомобильных дорог для стока или сброса вод;

7) выполнять в границах полос отвода автомобильных дорог, в том числе на проезжей части автомобильных дорог, работы, связанные с применением горючих веществ, а также веществ, которые могут оказать воздействие на уменьшение сцепления колес транспортных средств с дорожным покрытием;

8) создавать условия, препятствующие обеспечению безопасности дорожного движения;

9) осуществлять прогон животных через автомобильные дороги вне специально установленных мест, согласованных с владельцами автомобильных дорог;

10) повреждать автомобильные дороги или осуществлять иные действия, наносящие ущерб автомобильным дорогам либо создающие препятствия движению транспортных средств и (или) пешеходов.

1.3. Юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами в области использования полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог запрещается:

- нарушать требования, установленные Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами требования к ограничению использования автомобильных дорог, их полос отвода и придорожных полос.

- нарушать требования определенные документацией по планировке территории и требованиями технических регламентов, размещение объектов дорожного сервиса в границах придорожных полос автомобильной дороги должно осуществляться с учетом требований части 8 статьи 26 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ.

8. Ответственность за нарушение обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения.

Субъекты надзора, допустившие нарушение обязательных требований, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания должностных лиц администрации сельского поселения об устранении выявленных нарушений обязательных требований, несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Несоблюдение указанных требований образует составы административных правонарушений, предусмотренных статьями главы 19 КоАП РФ, а именно:

ст. 19.4. Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль;
ст. 19.4.1. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;
ст. 19.5. Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль;
ст. 19.7. Непредставление сведений (информации).

АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 03.09.2019 № 74
д. Ивантеево

Об утверждении Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в Ивантеевском сельском поселении на 2019 год

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и муниципального контроля, статьи 29.1. Устава Ивантеевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований муниципального контроля на 2019 год согласно Приложению №1 (далее – Программа профилактики нарушений).
2. Должностным лицам Администрации Ивантеевского сельского поселения, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики нарушений, утвержденных пунктом 1 настоящего постановления.
3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Ивантеевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

ПРОГРАММА
профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными
предпринимателями обязательных требований, установленных
муниципальными правовыми актами в Ивантеевском сельском поселении
на 2020 год

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований (далее - мероприятия) разработана в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях организации проведения органом муниципального контроля – Администрацией Ивантеевского сельского поселения профилактики нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Новгородской области, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения поселения (далее - обязательные требования), в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

1.2. Задачами программы являются:

1.2.1. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путём активизации профилактической деятельности.

1.2.2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

1.2.3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

1.3. Срок реализации программы – 2019 год.

Раздел 2. Программа мероприятий и сроки их реализации

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные лица за исполнение
1.	Модернизация подраздела «Муниципальный контроль» официального сайта Администрации Ивантеевского сельского поселения	4 квартал	Должностные лица Администрации Ивантеевского сельского поселения, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности
2.	Разработка (внесение изменений), утверждение и размещение на официальном	постоянно, по мере внесения изменений в	Должностные лица Администрации Ивантеевского сельского

	сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения административных регламентов по осуществлению муниципального контроля (по каждому виду).	нормативные правовые акты	поселения, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности
3.	Размещение на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов по каждому виду муниципального контроля.	постоянно	Должностные лица Администрации Ивантеевского сельского поселения, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности
4.	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.	постоянно, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты	Должностные лица Администрации Ивантеевского сельского поселения, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности
5.	Проведение консультирования представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам осуществления Администрацией Ивантеевского сельского поселения муниципального контроля.	постоянно, по мере обращений	Должностные лица Администрации Ивантеевского сельского поселения, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности

АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.09.2019 № 75

д. Ивантеево

Об утверждении Муниципальной программы «Информатизация Ивантеевского сельского поселения на 2019 –2020 годы»

В соответствии с Указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы", Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 09 февраля 2010 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в целях развития экономической, социально-политической, культурной и духовной сфер жизни, совершенствования системы муниципального управления на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Информатизация Ивантеевского сельского поселения на 2019 – 2020 годы».
2. Опубликовать в информационном бюллетене «Ивантеевский вестник», разместить на официальном сайте администрации поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет»
3. Возложить контроль за исполнением Программы на заместителя Главы администрации поселения

Глава Ивантеевского сельского поселения**К.Ф. Колпаков**

Утверждена
 постановлением Администрации
 Ивантеевского сельского поселения
 04.09.2019 № 75

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
 Информатизация Ивантеевского сельского поселения
 на 2019 – 2020 годы**

Паспорт Программы

Наименование Программы:	Муниципальная программа информатизации Ивантеевского сельского поселения на 2019- 2020 годы(далее Программа).
Основание для разработки Программы:	Указ Президента РФ от 09.05.2017 N 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы», Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 09 февраля 2010 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
Заказчик Программы:	Администрация Ивантеевского сельского поселения.
Основной разработчик Программы:	Администрация Ивантеевского сельского поселения
Цель Программы:	<p>Развития информационного общества формирования пространства знаний и предоставления доступа к нему, Повышение эффективности муниципального управления органов местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения, стимулирование распространения и использования информационных технологий в ключевых областях деятельности;</p> <p>Совершенствование системы информирования и предоставления услуг населению органами местного самоуправления; обеспечение свободного доступа граждан и организаций, органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления к информации на всех этапах ее создания и распространения</p> <p>Развитие информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения, в доступе к муниципальным информационным ресурсам и информационном взаимодействии с другими уровнями власти.</p>

Задачи Программы:	<p>Совершенствование механизмов законодательного регулирования в сфере информации, информатизации и защиты информации; модернизация сетевого оборудования и компьютерной техники;</p> <p>Развитие информационной и коммуникационной инфраструктуры в администрации поселения</p> <p>Повышение квалификации сотрудников муниципальных учреждений в области использования информационных технологий.</p>						
Важнейшие оценочные показатели:	<p>Повышение эффективности нормотворческой деятельности, местного самоуправления на территории поселения, открытости и гласности принятия решений, а также эффективности предоставления муниципальных услуг;</p> <p>Переход органов местного самоуправления к использованию инфраструктуры электронного правительства, входящей в информационную инфраструктуру Российской Федерации</p> <p>Снижение информационного неравенства по возможности доступа граждан к информации на территории поселения;</p> <p>Использование российских информационных и коммуникационных технологий в органах местного самоуправления</p>						
Сроки и этапы реализации Программы:	2019- 2020 годы.						
Исполнители основных мероприятий Программы:	Администрация Ивантеевского сельского поселения ;						
Объемы и источники обеспечения Программы:	<p>Общий объем финансирования Программы на 2019-2020 годы составляет 330 000 рублей, в том числе средства бюджета поселения- 330 040 рублей.</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Год</th> <th style="text-align: right;">Объем финансирования (руб.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019</td> <td style="text-align: right;">160 000,00</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td style="text-align: right;">170 000,00</td> </tr> </tbody> </table>	Год	Объем финансирования (руб.)	2019	160 000,00	2020	170 000,00
Год	Объем финансирования (руб.)						
2019	160 000,00						
2020	170 000,00						
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:	<p>Использование российских криптоалгоритмов и средств шифрования при электронном взаимодействии федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления между собой, а также с гражданами и организациями 100%.</p> <p>Увеличение доли оборудования, программного обеспечения и электронной компонентной базы российскими аналогами – 50%</p> <p>Увеличение доли внутренних документов органов местного самоуправления поселения в электронном виде до 80%.</p>						

Увеличение доли входящих и исходящих документов органов местного самоуправления района в электронном виде до 80%.

Доведение уровня обеспеченности муниципальных служащих средствами вычислительной техники до 100%. процентов;

Доведение уровня ежегодного обновления парка персональных компьютеров в Администрации поселения до 20%.

**Система
организации
контроля за
исполнением
Программы:**

контроль за исполнением Программы осуществляет заместитель Главы администрации поселения.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

Глобальной целью информатизации является обеспечение требуемого уровня информированности населения. Этот уровень определяется полнотой, точностью, достоверностью и своевременностью предоставления информации, необходимой каждому человеку в процессе выполнения им всех общественно значимых видов деятельности.

Особую роль в процессе информатизации играет информатизация сферы управления, так как она не только повышает эффективность управления на всех его уровнях, но и позволяет увеличить эффективность целенаправленной деятельности человека в других сферах. Информатизация процессов управления на любом уровне территориальных, отраслевых и межотраслевых структур позволяет более полно учитывать как интересы области, района, города, территорий, отдельных предприятий и отраслей, так и интересы страны в целом.

В то же время динамично растущие информационные потребности общества намного превышают существующие возможности современной информационной инфраструктуры в органах местного самоуправления.

Остро стоит проблема технического оснащения муниципальной информационной системы Администрации поселения, недостаточно широко используются информационные технологии и технологии работы со знаниями в управленческих, научно-образовательных, инновационных и иных социальных процессах, где эти технологии могут дать наибольший эффект.

Переход на новый уровень управления муниципальным образованием, способный обеспечить его эффективное развитие, возможен в современных условиях только при применении новейших информационно-коммуникационных технологий.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Цели Программы:

В рамках реализации настоящей Программы предлагается сосредоточить усилия на достижение следующих целей:

1. Развития информационного общества формирования пространства знаний и предоставления доступа к нему,
2. Повышение эффективности муниципального управления органов местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения, стимулирование распространения и использования информационных технологий в ключевых областях деятельности;
3. Совершенствование системы информирования и предоставления услуг населению органами местного самоуправления; обеспечение свободного доступа граждан и организаций, органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления к информации на всех этапах ее создания и распространения
4. Развитие информационно-вычислительной сети, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности органов местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения, в доступе к муниципальным информационным ресурсам и информационном взаимодействии с другими уровнями власти

Задачи Программы:

Для достижения заявленных целей в рамках реализации настоящей Программы предполагается сосредоточиться на решение следующих задач:

1. Совершенствование механизмов законодательного регулирования в сфере информации, информатизации и защиты информации; модернизация сетевого оборудования и компьютерной техники;
2. Развитие информационной и коммуникационной инфраструктуры в администрации поселения
3. Повышение квалификации сотрудников муниципальных учреждений в области использования информационных технологий.

Сроки реализации Программы:

Программа рассчитана на 2019 – 2020 годы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

В Программе предусматривается реализация мероприятий по 4 основным разделам.

Раздел 1. Совершенствование нормативно-правовой и методической базы в сфере использования информационных технологий

Мероприятия данного раздела Программы направлены на создание эффективно действующих норм и правил, регулирующих использование информационных систем и ресурсов в Администрации Ивантеевского сельского поселения.

Описание мероприятий раздела Программы:

1.1. Ревизия существующих и разработка проектов правовых актов, регулирующих использование информационных ресурсов и технологий в Администрации поселения.

1.2. Разработка стандартов, регулирующих развитие информационных систем и ресурсов и принятие правовых актов:

а) о перечне раскрываемой информации о деятельности органов местного самоуправления поселения;

- б) о регламенте по работе в информационно-вычислительной сети Администрации поселения;
- в) об использовании лицензионного программного обеспечения;
- г) о регламенте по обработке персональных данных в информационных системах.

Раздел 2. Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Администрации сельского поселения

Основной целью настоящего раздела Программы является совершенствование единой среды электронного взаимодействия органов местного самоуправления, предприятий и учреждений, находящихся в их ведении объединенных в общую информационно-технологическую инфраструктуру Ивантеевского сельского поселения, путем модернизации существующих и создания новых, современных, программно-аппаратных комплексов и телекоммуникационных сетей.

2.1. Проведение инвентаризации существующей муниципальной информационной системы с целью выявления компонентов, требующих модернизации, замены, оснащение высокопроизводительным и надежным оборудованием технического, технологического, программного обслуживания и администрирования информационно-вычислительной сети Администрации Ивантеевского сельского поселения.

2.2. Обновление парка компьютерной техники.

2.3. Обеспечение сетевого взаимодействия всех рабочих мест (включая рабочие места, размещенные вне основного здания Администрации поселения), построение территориально распределенных и локальных вычислительных сетей, построение собственных и аренда специализированных высокопроизводительных средств и сетей передачи информации:

- подключение к информационно-вычислительной сети структурных подразделений, находящихся вне здания Администрации поселения;
- подключение новых пользователей.

2.4. Проектирование и строительство структурированных кабельных систем в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, модернизация сетевого оборудования (модернизация информационно-вычислительной сети Администрации поселения для обеспечения большей пропускной способности с заменой устаревшего оборудования).

2.5. Обеспечение возможности подключения каждого рабочего места к сети «Интернет» и к системе межведомственного электронного документооборота Новгородской области через единую защищенную точку входа.

2.6. Обеспечение безопасности информационной телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ за счет применения современных технологий и программно-аппаратных средств защиты информации, сертифицированного оборудования, антивирусного программного обеспечения:

- приобретение лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего полное администрирование информационно-вычислительной сети;
- внедрение организационных и технических решений, обеспечивающих эффективную защиту информации, обрабатываемой в муниципальной информационно-вычислительной сети Администрации поселения.

2.7. Приобретение лицензионного программного обеспечения на всех рабочих станциях в соответствии с российским законодательством.

Раздел 3. Создание и развитие информационных систем и ресурсов общего пользования

Мероприятия данного раздела Программы направлены на применение информационных технологий в повседневной деятельности Администрации Ивантеевского сельского поселения, обеспечение открытого доступа граждан и организаций Ивантеевского сельского поселения к информационным ресурсам органов местного самоуправления.

3.1. Развитие и сопровождение официального сайта Администрации поселения:

- обновление дизайна официального сайта;
- обеспечение своевременного информативного наполнения сайта;
- сбор информации от муниципальных предприятий и учреждений.

3.2. Создание единой системы электронного документооборота, охватывающей Администрацию, муниципальные образования и учреждения Ивантеевского сельского поселения: создание среды обмена с Администрациями муниципальных образований и муниципальными учреждениями.

3.3. Создание общих информационных ресурсов и систем в рамках муниципального образования (в том числе и «Интернет»- портала).

3.4. Обеспечение телекоммуникационной связи с ОМСУ муниципального района, сельских и городского поселений района.

Раздел 4. Повышение квалификации муниципальных служащих в области ИКТ

Основные проблемы при внедрении информационных систем в большинстве случаев связаны с недостаточной квалификацией пользователей и технического персонала. Поскольку в рамках Программы планируется внедрение информационных систем корпоративного уровня, ставится задача повышения квалификации не только специалистов в области ИКТ, но и муниципальных служащих Администрации поселения, являющихся пользователями информационных систем.

4.1. Участие в семинарах и научно-практических конференциях по проблемам развития ИКТ.

4.2. Повышение квалификации муниципальных служащих в области ИКТ на специализированных курсах.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЁ РЕАЛИЗАЦИИ

Управление Программой и контроль за реализацией плана мероприятий осуществляет заместитель Главы администрации поселения.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Для реализации Программы предполагается использовать финансирование из средств бюджета Ивантеевского сельского поселения: предполагаемый объем финансирования 330 000 рублей.

7. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В ходе реализации настоящей Программы ожидаются следующие результаты:

1. Использование российских криптоалгоритмов и средств шифрования при электронном взаимодействии федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления между собой, а также с гражданами и организациями 100%.
2. Увеличение доли оборудования, программного обеспечения и электронной компонентной базы российскими аналогами – 50%

3. Увеличение доли внутренних документов органов местного самоуправления поселения в электронном виде до 80%.
4. Увеличение доли входящих и исходящих документов органов местного самоуправления района в электронном виде до 80%.
5. Доведение уровня обеспеченности муниципальных служащих средствами вычислительной техники до 100%. процентов;
6. Доведение уровня ежегодного обновления парка персональных компьютеров в Администрации поселения до 20%.

Приложение
к муниципальной программе «Информатизация
Ивантеевского сельского поселения
на 2019- 2020 годы»

Мероприятия программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Объем финансирования (руб.) по годам		
				Всего	2019	2020
1. Совершенствование нормативно-правовой и методической базы в сфере использования информационных технологий						
1.1.	Актуализация существующих и разработка проектов правовых актов, регулирующих использование информационных ресурсов и технологий в Администрации поселения	Администрация сельского поселения	I квартал 2019 года	Не требует затрат	0	0
1.2.	Разработка стандартов, регулирующих развитие информационных систем и ресурсов	Администрация сельского поселения	II квартал 2019 года	Не требует затрат	0	0
2. Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Администрации Ивантеевского сельского поселения						
2.1.	Проведение инвентаризации существующей муниципальной информационной системы, замена устаревшего оборудования	Администрация сельского поселения	I квартал 2019 года	Не требует затрат	0	0
2.2.	Сопровождение ПО 1С «Бухгалтерия»	Администрация сельского поселения	постоянно	39 940,00	19 970,00	19 970,00
2.3.	Пользование «Консультант +»	Администрация сельского поселения	постоянно	80 300,00	40 150,00	40 150,00
2.4.	Обслуживание СБИС	Администрация сельского поселения	постоянно	9 000,00	4 500,00	4 500,00
2.5.	Услуги связи и «Интернет»	Администрация сельского поселения	постоянно	81 000,00	45 500,00	45 500,00
2.7.	Приобретение ПО «VPNClient»	Администрация сельского поселения	III квартал 2019 года	15 800,00	4 800,00	0

2.8.	Обслуживание автоматизированных рабочих мест	Администрация сельского поселения	постоянно	32 000,00	16 000,00	16 000,00
2.9.	Обслуживание оргтехники, приобретение расходных материалов	Администрация сельского поселения	постоянно	40 000,00	20 000,0	20 000,0
2.10.	Проектирование и строительство структурированных замкнутых кабельных систем в помещениях администрации	Администрация сельского поселения	II квартал 2020 года	10 000,00	5 000,00	5 000,00
2.11.	Обеспечение возможности беспроводного подключения каждого рабочего места к сети «Интернет» и к системе межведомственного электронного документооборота Новгородской области через единую защищенную точку входа, приобретение и сопровождение лицензионного программного обеспечения	Администрация сельского поселения	I квартал 2019	5 000,0	5 000,0	0
2.12.	Обеспечение безопасности информационной телекоммуникационной инфраструктуры	Администрация сельского поселения	постоянно	13 000,00	6 500,00	6 500,00
Создание и развитие информационных систем и ресурсов общего пользования						
3.1.	Развитие и сопровождение официального сайта Администрации поселения	Администрация сельского поселения	постоянно	26 000,00	13 000,0	13 000,0
3.2.	Участие в создании единой системы электронного документооборота, охватывающей Администрацию, муниципальные образования и учреждения Ивантеевского сельского поселения	Администрация сельского поселения	IV квартал 2019 года	Не требует затрат	0	0
Повышение квалификации муниципальных служащих в области ИКТ						
4.1.	Участие в семинарах и научно-практических конференциях по проблемам развития ИКТ	Администрация сельского поселения	в течение 2019-2020 годов	0	0	0
4.2.	Повышение квалификации муниципальных служащих в области ИКТ на специализированных курсах	Администрация сельского поселения	в течение 2019-2020 годов	10 000,00	0	10 000,00
Всего				330 040,00	160 000,00	170 000,00

АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 03.09.2019 № 47-рг
д. Ивантеево

Об утверждении порядка оформления заданий на проведение мероприятий по контролю и их содержание, оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на территории Ивантеевского сельского поселения

В соответствии с требованиями части 4 статьи 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

7. Утвердить прилагаемый Порядок оформления заданий на проведение мероприятий по контролю и их содержание, оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на территории Ивантеевского сельского поселения.
8. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
9. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Ивантеевского сельского поселения

К.Ф. Колпаков

Утверждено
распоряжением администрации Ивантеевского
сельского поселения от 03.09.2019 № 47-рг

Порядок оформления заданий на проведение мероприятий по контролю и их содержание, оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на территории Ивантеевского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. **Порядок** оформления заданий на проведение мероприятий по контролю и их содержание, оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями ст. 8.3, ст.13.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и устанавливает процедуру оформления заданий на проведение мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, содержания таких заданий, оформление результатов мероприятий.

1.2. В рамках муниципального контроля администрация Ивантеевского сельского поселения (далее - Администрация) проводит следующие мероприятия по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействия комитета с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями):

- плановые (рейдовые) осмотры, обследования;
- наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя.

1.3. Мероприятия по контролю без взаимодействия Администрации с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся с целью выявления нарушения требований федеральных законов и принимаемых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Новгородской области, муниципальных актов Ивантеевского сельского поселения (далее - обязательные требования), а также их содержание.

1.4. Порядок предназначен для должностных лиц Администрации, уполномоченных на осуществление муниципального контроля.

2. Оформление заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, содержание таких заданий

2.1. Задания на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оформляются по типовым формам в соответствии с приложениями № 1, № 2 к настоящему Порядку.

2.2. Задание на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем подписывается главой администрации Ивантеевского сельского поселения.

2.3. Задание на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем должно содержать:

- дату выдачи;
- должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, получающего задание на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участвующего в его проведении;
- место проведения мероприятия;

- даты начала и окончания исполнения задания на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

3. Порядок оформления должностными лицами результатов проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

3.1. По результатам планового (рейдового) осмотра, обследования составляется акт осмотра, обследования территории в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

3.1.1. Акт осмотра, обследования территории должен содержать:

- дату и место составления акта осмотра, обследования;
- наименование органа муниципального контроля;
- фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших и участвовавших в осмотре, обследовании территории;
- дату, время, продолжительность и место проведения осмотра, обследования территории;
- краткую характеристику осматриваемой территории с указанием ее местоположения;
- сведения о результатах осмотра территории, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных правовыми актами органов местного самоуправления, муниципальными правовыми актами, об их характеристике;
- сведения о лицах, допустивших нарушения, в случае, если удастся установить таких лиц;
- подпись должностного лица или должностных лиц, проводивших осмотр территории, и лиц, участвовавших в осмотре территории;
- информацию о мероприятиях, проводимых в ходе осмотра территории: фотографирование, отбор проб и др. (указывать марку и ключевые параметры фотоаппарата и других технических средств);
- приложения к акту осмотра, обследования территории (фотоматериалы, протоколы отбора проб).

3.1.2. Акт осмотра, обследования территории оформляется в сроки проведения планового (рейдового) осмотра, обследования.

3.2. По результатам выполненного анализа информации о деятельности, либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, должностными лицами Администрации, ответственными за проведение данного анализа, составляется акт контрольного мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации, поступившей в Администрацию (далее - акт контрольного мероприятия), в случае выявления нарушения обязательных требований природоохранного законодательства в соответствии с федеральным законодательством.

3.2.1. Акт контрольного мероприятия должен содержать:

- дату и место составления акта контрольного мероприятия;
- фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших анализ информации, поступившей в Администрацию;
- дату, время, продолжительность и место проведения анализа, поступившей информации;

- сведения о результатах проведенного анализа информации, поступившей в Администрацию, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований федерального законодательства;
- сведения о лицах, допустивших нарушения;
- подпись должностного лица или должностных лиц, проводивших анализ информации, поступившей в Администрацию;
- приложения к акту контрольного мероприятия (документы, подтверждающие факт выявленного нарушения).

3.2.2. Акт контрольного мероприятия оформляется в сроки проведения анализа о деятельности либо действиях юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с федеральным законом в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

4. Меры, принимаемые по фактам выявленных нарушений

4.1. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями нарушений обязательных требований законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и обнаружения достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, должностные лица Администрации, ответственные за проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований, за проведение анализа информации, поступившей в Администрацию:

- принимают меры в соответствии с Административным регламентом исполнения соответствующей муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля;
- направляют в письменной форме главе поселения мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

4.2. В случае выявления нарушений требований законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, относящимися в соответствии с законодательством Российской Федерации к объектам государственного контроля (надзора), материалы в течение двух рабочих дней после окончания мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем направляются в соответствующий орган государственного контроля (надзора).

4.3. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в частях 5-7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, должностные лица Администрации, ответственные за проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований, за проведение анализа информации, поступившей в Администрацию, направляют юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

Приложение № 1
к Порядку оформления заданий на
проведение мероприятий по контролю и
их содержание, оформления результатов
мероприятий по контролю без
взаимодействия с юридическими лицами,
индивидуальными
предпринимателями

**Плановое (рейдовое) задание на проведение плановых (рейдовых)
осмотров, обследований**

от _____
(дата)

№ ____

на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования

(место проведения планового рейдового осмотра, обследования: район,
территория, и т.д.)

Дата начала и окончания исполнения планового (рейдового) задания:
с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года

Должностные лица, участвующие в проведении планового (рейдового) осмотра,
обследования:

(фамилия и инициалы, должность)

Глава администрации:

(должность)

(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Порядку оформления заданий на
проведение мероприятий по
контролю и
их содержанию, оформления результатов
мероприятий по контролю без
взаимодействия с юридическими лицами,
индивидуальными
предпринимателями

ЗАДАНИЕ

на проведение мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации, поступившей в Администрацию

от _____

№

(дата)

на проведение мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации поступившей в Администрацию о деятельности либо действиях юридического лица, индивидуального предпринимателя:

(место проведения мероприятия, наименование информации, сведений, отчетов, сроки их предоставления, наименование нормативно-правового акта и т.д.)

Правовые основания проведения мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации, поступившей в Администрацию:

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется контрольное мероприятие)

Дата начала и окончания исполнения мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации поступившей в Администрацию о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя:

с « ____ » _____ 20__ года по « ____ » _____ 20__ года

Должностные лица, участвующие в проведении мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации, поступившей в администрацию:

(фамилия и инициалы, должность)

Глава администрации:

_____ / _____

(должность)

(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение № 3
к Порядку оформления заданий на
проведение мероприятий по
контролю и
их содержанию, оформления результатов
мероприятий по контролю без
взаимодействия с юридическими лицами,
индивидуальными
предпринимателями

(место составления акта)

(дата составления акта)

АКТ
осмотра, обследования территории

« ___ » _____ 20__ г. на основании

(дата, номер, наименование правового акта)

проведено
обследование: _____

(дата, время, продолжительность, место проведения планового рейдового
осмотра, обследования: район, территория)

Лица, проводившие осмотр территории:

При проведении осмотра территории
присутствовали: _____

В ходе осмотра, обследования территории
установлено: _____

Прилагаемые документы:

(акт осмотра, обследования, фотоматериалы, протоколы отбора проб)

Подписи лиц, проводивших осмотр,
обследование: _____

Подписи лиц, присутствовавших при проведении
осмотра: _____

ФОТОМАТЕРИАЛЫ
приложение к акту осмотра, обследования

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г



Фото № _____.

Краткая характеристика, местоположение (географическая привязка), дата съемки.

Составил

_____ (подпись, Ф.И.О.)

_____ (дата)

Приложение № 4
к Порядку оформления заданий на
проведение мероприятий по контролю и
их содержание, оформления результатов
мероприятий по контролю без взаимодействия с
юридическими лицами, индивидуальными
предпринимателями

(место составления акта)

(дата составления
акта)

АКТ
контрольного мероприятия

« ____ » _____ 20 ____ г.

на основании:

(дата, номер, наименование правового акта)

проведено контрольное мероприятие по наблюдению за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации, поступившей в Администрацию:

(место проведения контрольного мероприятия, дата, время продолжительность)

Лица, проводившие контрольное мероприятие:

При проведении контрольного мероприятия присутствовали

В ходе контрольного мероприятия установлено

Прилагаемые документы:

Подписи лиц, проводивших осмотр, обследование

Подписи лиц, присутствовавших при проведении контрольного мероприятия

Приложение № 5
к Порядку оформления заданий на
проведение мероприятий по контролю и
их содержание, оформления результатов
мероприятий по контролю без взаимодействия с
юридическими лицами, индивидуальными
предпринимателями

(наименование органа муниципального контроля)

Отчет о выполнении мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим
лицом, индивидуальным предпринимателем

Дата и время начала проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	Дата и время окончания проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	Результаты проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем
1	2	3

Отчет о выполнении задания по проведению мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сдал:

_____ / _____
(подпись, дата)

_____ / _____
(фамилия и инициалы)

Отчет о выполнении задания по проведению мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем принял:

_____ / _____
(должность, подпись, дата)

_____ / _____
(фамилия и инициалы)

Учредитель: Совет депутатов Ивантеевского
сельского поселения
Редактор: Никифоров Дмитрий Анатольевич
Адрес редакции: 175425; д. Ивантеево, ул. Зелёная, дом 1
Валдайский район, Новгородская область
Телефон 8(81666) 33-249
Тираж 15 экз.
Цена: бесплатно

